



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
(Тюменская область)
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

628011, г. Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа Тюменской области, ул. Чехова, 12,
тел./факс (34671) 2-20-96. E-mail: info@doinhmao.ru
ИНН 8601009482, БИК 047162740, р/с 40202810600000140001 в КБ «Ханты-Мансийский банк» (ОАО),
к/с 30101810010000000740

19.05.2008г.

№ 3018

**Руководителям муниципальных органов
управления образованием
автономного округа**

Инструктивно-методическое письмо

Об оценивании достижений учащихся общеобразовательных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на основе «портфолио»

Департамент образования и науки автономного округа направляет настоящее Инструктивно-методическое письмо для организации предпрофильной подготовки и профильного обучения учащихся в общеобразовательных учреждениях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

1. Общие положения.

Как отмечается в Пояснительной записке к региональному базисному учебному плану Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, «в IV-XI классах рекомендуется вводить индивидуальную накопительную оценку учащихся («портфолио» - индивидуальный портфель образовательных достижений), которая учитывает их различные достижения в обучении, в исполнении учебных проектов, написании рефератов, творческих работ, высокие результаты на различных конкурсах и олимпиадах и др.»

«Портфолио» (в широком смысле слова) – это способ фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений школьника в определенный период его обучения. Портфолио активно применяется в зарубежных системах образования, относящих его к разряду «аутентичных» индивидуализированных оценок, ориентированных на новые формы оценивания, а также самооценивания.

Портфолио дополняет традиционные контрольно-оценочные средства, направленные, как правило, на проверку репродуктивного уровня усвоения информации, фактологических и алгоритмических знаний и умений, включая экзамены и т.д.

Портфолио позволяет учитывать результаты, достигнутые учеником в разнообразных видах деятельности - учебной, творческой, социальной и др. – и является важным элементом практико-ориентированного подхода к образованию. В зарубежной традиции портфолио определяется как «коллекция работ и результатов учащегося, которая демонстрирует его усилия, прогресс и достижения в различных областях».

Важная цель портфолио - представить отчёт по процессу образования подростка, увидеть «картину» значимых образовательных результатов в целом, обеспечить отслеживание индивидуального прогресса ученика в широком образовательном контексте, продемонстрировать его способности практически применять приобретённые знания и умения.

Оценка тех или иных достижений (результатов), входящих в портфолио, а также всего портфолио в целом, либо за определенный период его формирования, может быть как качественной, так и количественной.

Портфолио не только является современной эффективной формой оценивания, но и помогает решать важные педагогические задачи:

- поддерживать высокую учебную мотивацию школьников;
- поощрять их активность и самостоятельность, расширять возможности обучения и самообучения;
- развивать навыки рефлексивной и оценочной (самооценочной) деятельности учащихся;
- формировать умение учиться – ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность.

Описанные особенности портфолио делают его перспективной формой представления индивидуальной направленности учебных достижений конкретного ученика, отвечающей задачам предпрофильной подготовки и, в дальнейшем, - профильного обучения.

Введение портфолио может повысить образовательную активность школьников, уровень осознания ими своих целей и возможностей, что делает выбор дальнейшего направления и формы обучения со стороны старшеклассников более достоверным и ответственным.

Портфолио может использоваться как в качестве одной из составляющих образовательного рейтинга выпускника основной школы, наряду с результатами итоговой аттестации, так и в качестве полифункционального инструмента учёта индивидуальных образовательных достижений учащихся.

Введение портфолио целесообразно осуществлять на уровне муниципальной образовательной сети (МОС). При этом предлагаем учитывать следующие рекомендации.

2. Модель портфолио

При введении портфолио целесообразно ориентироваться на комплексную модель, включающую три основных раздела:

А) «Портфолио документов» – портфель сертифицированных (документированных) индивидуальных образовательных достижений. Данный раздел предполагает возможность как качественной, так и количественной оценки материалов портфолио.

Преимущества данного варианта:

Итоговая балльная оценка делает портфолио действенным механизмом определения образовательного рейтинга ученика, так как может стать значимой составляющей этого рейтинга (наряду с оценками, полученными при итоговой аттестации).

Ограничения данного варианта:

Документы, представленные в этом разделе портфолио дают представление о результатах, но не описывают процесса индивидуального развития ученика, разнообразия его творческой активности, его учебного стиля, интересов и т.п.

Примерная схема структуры «портфолио документов» и оценки его материалов

Позиции	Компоненты	Результаты (баллы)
Блок А <i>Олимпиады</i>	<i>Городская:</i> -победитель	5
	-призёр	4
	<i>Районная:</i> -победитель	3
	-призёр	2
	<i>Школьная (победитель)</i>	1
Блок Б Иные сертификаты	Мероприятия и конкурсы, проводимые учреждениями системы дополнительного образования, вузами, культурно-образовательными фондами и др. Образовательные тестирования и курсы по предметам Школьные и межшкольные научные общества Конкурсы и мероприятия, организованные МОС	От 1 до 5

Максимальный общий балл портфолио может соответствовать максимальному баллу за один экзамен – 5; за два экзамена –10, либо как-то иначе.

Итоговая оценка портфолио может определяться максимальным баллом за один из его компонентов; она может быть интегральной, включающей максимальные баллы компонентов блока А и блока Б, по одному из каждого, либо как-то иначе.

Б) «Портфолио работ» - собрание различных творческих и проектных работ ученика, а также описание основных форм и направлений его учебной и творческой активности: участие в научных конференциях, конкурсах, учебных лагерях, прохождение элективных курсов, различного рода практик, спортивных и художественных достижений и др.

Данный раздел портфолио предполагает качественную оценку, например, по параметрам полноты, разнообразия и убедительности материалов, качества представленных работ, ориентированности на выбранный профиль обучения и др. Возможна также количественная оценка представленных материалов на основе принятых на уровне МОС критериев оценивания.

Преимущества данного варианта:

Данный раздел портфолио даёт широкое представление о динамике учебной и творческой активности ученика, направленности его интересов, характере предпрофильной подготовки.

Ограничения данного варианта:

Качественная оценка портфолио дополняет результаты итоговой аттестации, но не может войти в образовательный рейтинг ученика в качестве суммарной составляющей.

Примерный перечень материалов, представленных в «портфолио работ»:

- Проектные работы. Указывается тема проекта, даётся описание работы. Возможно приложение в виде фотографий, текста работы в печатном или электронном варианте.
- Исследовательские работы и рефераты. Указываются изученные материалы, название реферата, количество страниц, иллюстраций и т.п.
- Техническое творчество: модели, макеты, приборы. Указывается конкретная работа, даётся её краткое описание.
- Работы по искусству. Даётся перечень работ, фиксируется участие в выставках.

- Другие формы творческой активности: участие в школьном театре, оркестре, хоре. Указывается продолжительность подобных занятий, участие в гастролях и концертах.
- Элективные курсы и факультативы. Делается запись о названии курса, его продолжительности, форме, в которой проходили занятия.
- Различные практики: языковая, социальная, трудовая, педагогическая. Фиксируется вид практики, место, в котором она проходила, её продолжительность.
- Занятия в учреждениях дополнительного образования, на различных учебных курсах. Указывается название учреждения или организации, продолжительность занятий и их результаты.
- Участие в олимпиадах и конкурсах. Указывается вид мероприятия, время его проведения, достигнутый учеником результат.
- Участие в научных конференциях, учебных семинарах и лагерях. Указывается тема мероприятия, название проводившей его организации и форма участия в нём ученика.
- Спортивные достижения. Делается запись об участии в соревнованиях, наличии спортивного разряда.
- Другое.

В) «Портфолио отзывов» – рефлексивный блок, включает в себя характеристики отношения школьника к различным видам деятельности, представленные учителями, работниками системы дополнительного образования и др., а также письменный анализ самого школьника своей конкретной деятельности и ее результатов, ближайшие и долгосрочные образовательные планы.

Данный раздел может быть представлен в виде текстов заключений, рецензий, отзывов, резюме, эссе, рекомендательных писем и прочее.

Преимущества данного варианта:

Этот раздел портфолио дает возможность включить механизмы самооценки ученика, что повышает степень осознанности процессов, связанных с обучением и выбором профильного направления.

Ограничения данного варианта:

Сложность формализации и учета собранной информации.

Примерный перечень документов «портфолио отзывов»:

- Заключение о качестве выполненной работы (в научном обществе школьников);
- Рецензия на статью, опубликованную в СМИ;
- Отзыв о работе в творческом коллективе учреждения дополнительного образования, о выступлении на научно-практической конференции старшеклассников;
- Резюме, подготовленное школьником, с оценкой собственных учебных достижений;
- Эссе школьника, посвящённое выбору направления дальнейшего обучения;
- Рекомендательное письмо о прохождении социальной практики;
- Другое

3. Оформление портфолио.

- Портфолио представлен папкой, содержащей различные документы, работы и отзывы, собранные учеником. В портфолио могут входить также такие свидетельства индивидуальных образовательных достижений, как фотографии, видео- и аудио- записи, материалы СМИ и др.

- Текущий документ Портфолио представляет собой зачётную книжку, которую ученик получает в школе и в которой помимо итоговых результатов содержится информация об индивидуальной учебной активности школьника и его достижениях за определённый срок (творческих работах, участии в проектах, олимпиадах и т.п.).

- Итоговым документом Портфолио выпускника основной школы является ведомость (вкладыш в аттестат), который содержит следующую информацию:

- О конкурсах и олимпиадах, в которых участвовал школьник, и полученных им сертификатах;
- О творческих и исследовательских работах и их оценке;
- О пройденных учащимся курсах предпрофильной подготовки и их результатах;
- О социальных и учебных практиках, а также достижениях в системе дополнительного образования.

Итоговый документ портфолио выпускника основной школы

Курсы ППП

№	Название	Предмет	Уровень	Результат	Дата

Олимпиады

№	Название	Предмет	Уровень	Результат	Дата

Конкурсы

№	Название	Область знаний	Уровень	Результат	Дата

Достижения в системе дополнительного образования, довузовской подготовки и иных образовательных учреждениях

№	Название	Сфера учёбы	Учреждение	Результат	Дата

Практики, проектные и творческие работы

№	Название	Содержание деятельности	Учреждение	Результат	Дата

Настоящий лист составлен на основании оригиналов официальных документов, представленных в портфолио _____
(фамилия, имя, отчество ученика)

Резюме, отчёты, рефераты и другие материалы представлены в приложении к итоговому документу.

Дата -----

Подпись директора школы

МП

4. Организация введения портфолио в образовательном учреждении

Введение портфолио обеспечивается следующими организационными шагами.

1) Целесообразным является создание в муниципальной образовательной сети (МОС) экспертной группы по портфолио (ЭГ).

Название «экспертная группа» условно, это может быть соответствующая «комиссия», «совет» и т.п. ЭГ создается при муниципальном методическом кабинете (центре) либо при координационном органе по профильному обучению (муниципальном координационном совете).

ЭГ разрабатывает требования и нормы, регулирующие построение и действие портфолио, которые являются обязательными для образовательных учреждений данной сети. *Все материалы и документы, разработанные ЭГ, утверждаются муниципальным органом управления образованием.* Муниципальный орган управления образованием может руководствоваться этими документами, в частности, при решении вопросов о порядке комплектования 10-х классов.

Вышесказанным обеспечивается организационная и содержательная целостность двух составляющих образовательного рейтинга: итоговой аттестации и индивидуальной накопительной оценки («портфолио»).

2) ЭГ определяет состав портфолио, который может включать широкий набор сертификатов индивидуальных образовательных достижений, проектных и исследовательских работ, публикаций и других свидетельств учебной и творческой активности ученика:

Возможные варианты:

- Наряду с дипломами олимпиад и конкурсов, возможно рассматривать сертификаты, полученные в учреждениях дополнительного образования, свидетельства о прохождении определённых курсов (иностранный язык, информационных технологий и др.) и оценивать их, «приводя к общему знаменателю», в соответствии с установленными в территории критериями.

Сама экспертная группа по портфолио может также выступать инициатором проведения образовательных, творческих конкурсов внутри данной образовательной сети с последующей сертификацией их результатов.

ЭГ определяет перечень материалов, из которых формируется «портфолио работ», устанавливает критерии для их оценки.

ЭГ определяет перечень и устанавливает форму для материалов «портфолио отзывов»: резюме, рецензии, характеристики и т.п.

3) ЭГ осуществляет ранжирование сертификатов индивидуальных учебных достижений в соответствии с установленными им шкалами.

4) ЭГ разрабатывает предложения по следующим позициям:

- максимальный общий балл портфолио, т.е. его возможный удельный вес в суммарном образовательном рейтинге ученика, а также порядок его исчисления;
- механизмы и способы качественного и количественного оценивания материалов раздела «портфолио работ» и варианты его учета при формировании итогового образовательного рейтинга ученика;
- способы организации информации в портфолио отзывов и формы учета этого раздела.

5) Учёт документов, входящих в портфолио, и определение итогового балла производится школой. Возможный вариант: школа выдаёт выпускнику итоговый документ по портфолио, заверенный школьной печатью и подписью представителя администрации. Итоговая оценка портфолио выпускника делегируется вузу либо иным учреждениям профессионального образования, которым предъявляется портфолио.

6) ЭГ разрабатывает модель итогового документа по портфолио, дополняющего аттестат.

7) Муниципальный координатор, координационный орган (совет) по профильному обучению и ЭГ отвечают за информирование всех участников образовательного процесса об установленных в муниципальной образовательной сети формах, задачах и возможностях индивидуальной накопительной оценки.

Первый Заместитель
Директора Департамента

Л.Н. Ковешникова