

Приложение  
к приказу от 04.06.2021 года № 99.2 – О  
«Об утверждении плана мероприятий  
по обеспечению комплексной безопасности  
в МБОУ «СОШ №2» в 2021-2022 учебном году»

**Комплексный план мероприятий по обеспечению комплексной безопасности в МБОУ «СОШ №2» на 2021-2022 учебный год**

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	<b>Организационно-методическое обеспечение комплексной безопасности</b>		
1.1	Актуализация паспортов антитеррористической защищённости МБОУ «СОШ №2»	По мере необходимости	Фурсова П.П. заместитель директора
1.2	Актуализация паспортов безопасности МБОУ «СОШ №2»	По мере необходимости	Фурсова П.П. заместитель директора
1.3	Актуализация деклараций пожарной безопасности МБОУ «СОШ №2»	По мере необходимости	Фурсова П.П. заместитель директора
1.4	Корректировка приказов по обеспечению комплексной безопасности: - о назначении ответственных за обеспечение комплексной безопасности; - об утверждении плана работы по обеспечению комплексной безопасности; - об утверждении инструкций по охране труда	По мере необходимости	Специалист по охране труда Осадчая Е.Б. заместитель директора по учебно-воспитательной работе Нелюбина С.В.
1.5	Подготовка приказов о мерах по обеспечению пожарной и антитеррористической безопасности в период проведения массовых мероприятий (День, знаний, День округа, новогодние и рождественские праздники, майские праздники, последний звонок, День России и др.)	Перед проведением массовых мероприятий	делопроизводитель Микульская С.К.
1.6	Размещение на официальном сайте МБОУ «СОШ №2» нормативных, информационно-методических материалов по вопросам комплексной безопасности	По мере необходимости	Социальные педагоги Древник Е.К. Попова С.Н. Администратор школьного сайта Никифоров Е.С.
2	<b>Противопожарная безопасность, мероприятия по ГО и ЧС</b>		
2.1	Выполнение предписаний по устранению нарушений правил и требований пожарной безопасности	В установленные сроки	заместитель директора по ХР Фурсова П.П.

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
2.2	Оценка состояния первичных средств пожаротушения, автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, техническое обслуживание, модернизация	В соответствии с техническими регламентами	Специалист по охране труда Осадчая Е.Б. заместитель директора по ХР Фурсова П.П.
2.3	Организация и проведение учебных эвакуационных тренировок (с видеофиксацией)	2 раза в год Сентябрь 2021 Май 2022	заместитель директора по ХР Фурсова П.П. педагог дополнительного образования Бражников С.В.
2.4	Организация обучения, проведение инструктажей участников образовательного процесса по пожарной безопасности	В течение года	заместитель директора по ХР Фурсова П.П.
2.5	Обеспечение готовности пунктов временного размещения на базе МБОУ «СОШ №2» при чрезвычайных ситуациях	Постоянно	заместитель директора по ХР Фурсова П.П.
2.6	Предоставление отчётов о ходе устранения нарушений требований пожарной безопасности в МКУ «ЦМТиИМО» (при наличии)	Ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчётным периодом	заместитель директора по ХР Фурсова П.П.
2.7	Информирование начальника Управления образования и директора МКУ «ЦМТиИМО» о проверках, проведённых Госпожнадзором	В течение 5 дней после проведения проверки	заместитель директора по ХР Фурсова П.П.
2.8	Участие в совещании руководителей по вопросу состояния пожарной безопасности в образовательных учреждениях	Сентябрь 2019 Сентябрь 2020 Сентябрь 2021	директор школы Ефремова И.А.
2.9	Предоставление информации (поэтапного плана) по устранению выявленных нарушений требований пожарной безопасности	В течение 15 дней после проведения проверки	заместитель директора по ХР Фурсова П.П.
3	<b>Антитеррористическая безопасность, криминальная безопасность, профилактика экстремизма</b>		
3.1	Мониторинг инженерно-технической укреплённости и антитеррористической защищённости МБОУ «СОШ №2» (приказ начальника Управления образования от 29.11.2017 № 816)	Ежегодно до 20 мая, до 20 ноября	заместитель директора по ХР Фурсова П.П. специалист по охране труда Осадчая Е.Б.
3.2	Организация работы по обеспечению инженерно-технической укреплённости и физической защиты МБОУ «СОШ №2»: -эксплуатация и ремонт кнопки тревожной сигнализации;	по мере необходимости	заместитель директора по ХР Фурсова П.П.

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
	<ul style="list-style-type: none"> <li>-установка и ремонт ограждения территории;</li> <li>-организация физической охраны зданий и сооружений образовательных учреждений;</li> <li>-обеспечение пропускного режима;</li> <li>-установка, эксплуатация и ремонт систем видеонаблюдения;</li> <li>-установка, эксплуатация и ремонт освещения по периметру территорий образовательных учреждений;</li> <li>- установка, эксплуатация и ремонт систем оповещения</li> </ul>		
3.3	Организация обучения, проведение инструктажей с участниками образовательного процесса по вопросам противодействия терроризму, экстремизму	В течение года	заместитель директора по ХР Фурсова П.П.
3.4	Согласование с уполномоченными территориальными органами исполнительной власти и надзорными территориальными органами мероприятий по обеспечению безопасности на объектах и в местах проведения массовых мероприятий	По мере необходимости	заместитель директора по ХР Фурсова П.П.
3.5	Организация работы с частными охранными предприятиями, предоставляющими услуги по аутсорсингу, в соответствии с приказом начальника Управления образования от 28.11.2017 №810 (с изменениями от 26.04.2018 № 281)	по мере необходимости	заместитель директора по ХР Фурсова П.П.
3.6	Организация работы по профилактике экстремизма, гармонизации межэтнических и межкультурных отношений, укреплению толерантности	в течение года	заместитель директора по ВР Хайруллина Л.Г.
3.7	Контроль за работоспособностью системы охранно-пожарной сигнализации, оповещения людей о пожаре	постоянно	заместитель директора по ХР Фурсова П.П.
3.8	Контроль за соблюдением договорных обязательств со стороны частных охранных организаций	постоянно	заместитель директора по ХР Фурсова П.П.
3.9	Направление запроса в Управление Федеральной службы войск национальной гвардии РФ по ХМАО-Югре по г. Югорску о соответствии предоставляемых документов реальной деятельности честной охранной организации	при проведении конкурсных процедур	заместитель директора по ХР Фурсова П.П.
3.10	Обеспечение включения требований по соблюдению охранником МБОУ «СОШ №2» профессиональных стандартов при заключении контрактов на охрану образовательного учреждения	при заключении контрактов на охрану ОУ	заместитель директора по ХР Фурсова П.П.
3.11	Контроль за работоспособностью системы охраны и видеонаблюдения	ежедневно	заместитель директора по ХР Фурсова П.П.
3.12	Контроль организации камер видеонаблюдения, исходя из необходимости фиксации потока движения от входной группы по направлению к местам массового скопления людей, определяя уровень высоты установки, угол	ежемесячно	заместитель директора по ХР Фурсова П.П.

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
	наклона камеры и размер контролируемой зоны, отдавая приоритет идентификации человека по чертам лица		
3.13	Контроль за ведением записи видеокамер и увеличение емкости накопителя электронной информации (хранение записи не менее 30 суток) (по необходимости)	ежемесячно	заместитель директора по ХР Фурсова П.П.
3.14	Контроль наличия проведенных инструктажей с охранниками по правилам пользования видеорегистратором	2 раза в год	заместитель директора по ХР Фурсова П.П.
3.15	Проведение проверки с проведением родительской общественности на предмет комплексной безопасности МБОУ «СОШ №2»	2 раза в год	заместитель директора по учебно-воспитательной работе Нелюбина С.В. заместитель директора по ХР Фурсова П.П.
3.16	Организация работы по информационному противодействию терроризму	В течение года	Заместитель директора по ВР Хайруллина Л.Г.
4	<b>Информационная безопасность</b>		
4.1	Просвещение всех участников образовательных отношений основам кибербезопасности и «кибергигиены»	В течение года	Заместитель директора по ВР Хайруллина Л.Г.
4.2	Контроль безопасности содержания приобретаемой информационной продукции для детей в соответствии с возрастными категориями, проведение ревизии библиотечного фонда на выявление литературы, причиняющей вред здоровью и развитию детей	2 раза в год	Педагог-библиотекарь Панькова НВ.
4.3	Проведение проверочных мероприятий по исключению доступа обучающихся к сайтам экстремистской направленности и иным ресурсам интернет, несовместимым с образовательным процессом (приказ начальника Управления образования от 15.01.2016 №9)	2 раза в год	Администратор школьного сайта Никифоров Е.С.
4.4	Организация работы ячеек «Кибердружин» (приказ начальника Управления образования от 13.02.2018 №79)	Ежеквартально	Заместитель директора по ВР Хайруллина Л.Г.
5	<b>Санитарно-гигиеническая безопасность</b>		
5.1	Выполнение предписаний надзорных органов по устранению нарушений санитарно-эпидемиологического законодательства	В установленные сроки	заместитель директора по ХР Фурсова П.П.
5.2	Организация санитарно-гигиенического обучения работников образовательных учреждений	По мере необходимости	Специалист по охране труда Осадчая Е.Б.
5.3	Обеспечение школы средствами неспецифической профилактики гриппа ОРВИ, бактерицидными лампами, дезарами, медицинскими масками, дезинфицирующими растворами на период эпидсезона	Октябрь - апрель	заместитель директора Фурсова П.П.
5.4	Организация работы МБОУ «СОШ №2» в условиях низких температур	Ноябрь-февраль	Заместитель директора Валуйская Л.В. Специалист по охране труда Осадчая Е.Б. заместитель директора по ХР Фурсова П.П.

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
5.5	Организация качественного сбалансированного питания обучающихся, профилактика кишечных заболеваний	В течение года	Заведующий столовой Стрижко Н.А.
5.6	Проведение ревизии технического состояния оборудования пищеблоков	Постоянно	Заведующий столовой Стрижко Н.А. заместитель директора по ХР Фурсова П.П.
5.7	Контроль исполнения санитарных норм и правил при организации питания обучающихся	Постоянно	Заместитель директора Валуйская Л.В. Заведующий столовой Стрижко Н.А.
5.8	Мониторинг организации питания учащихся в общеобразовательных учреждениях в соответствии с приказом от 16.03.2018 № 171	2 раза в год	Заместитель директора Валуйская Л.В., Классные руководители 1х-11х классов
5.9	Разработка перечня первоочередных мероприятий по устранению нарушений норм и правил санитарно-эпидемиологической безопасности	Ежегодно до 10 июня	заместитель директора по ХР Фурсова П.П.
5.10	Подготовка и предоставление отчетов о ходе устранения нарушений санитарных норм и правил в МБОУ «СОШ №2» в МКУ «ЦМТиИМО»	Ежеквартально, до 05 числа месяца, следующего за отчётным периодом	заместитель директора по ХР Фурсова П.П.
5.11	Информирование начальника Управления образования и директора МКУ «ЦМТиИМО» о проверках, проведённых Роспотребнадзором	В течение 5 дней после проведения проверки	заместитель директора по ХР Фурсова П.П.
5.12	Предоставление информации (поэтапного плана) по устранению выявленных нарушений санитарно-эпидемиологического законодательства	В течение 15 дней после проведения проверки	заместитель директора по ХР Фурсова П.П.
6	<b><i>Дорожно - транспортная безопасность, безопасность при организации перевозок организованных групп детей</i></b>		
6.1	Реализация плана организационно-профилактических мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	В течение года (отчёт по запросу Управления образования)	Заместитель директора по ВР Хайруллина Л.Г.
6.2	Реализация плана мероприятий (дорожной карты) по реализации концепции непрерывного обучения несовершеннолетних основам дорожной безопасности в городе Югорске	В течение года	Заместитель директора по ВР Хайруллина Л.Г.
6.3	Контроль безопасности дорожно-уличной сети вблизи школы (дорожные знаки, искусственные неровности, пешеходные переходы, тротуары,	Постоянно	заместитель директора Фурсова П.П.

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
	светофоры)		
6.4	Обеспечение исполнения федерального и регионального законодательства по организации перевозок групп детей автомобильным транспортом (мониторинг безопасности организации перевозок)	В течение года	Заместители директора Нелюбина С.В. Хайруллина Л.Г.
7	<b>Инженерно-техническая безопасность зданий и сооружений, электробезопасность</b>		
7.1	Проведение текущего ремонта зданий и сооружений, благоустройство территории	Перед приёмкой	заместитель директора по ХР Фурсова П.П.
7.2	Проведение визуальных осмотров зданий, сооружений, территорий образовательных учреждений в целях предупреждения чрезвычайных ситуаций	Постоянно	заместитель директора по ХР Фурсова П.П. Специалист по охране труда Осадчая Е.Б.
7.3	Контроль технического состояния спортивного оборудования, инвентаря, спортивных залов, плоскостных спортивных и других сооружений	Постоянно	заместитель директора по ХР Фурсова П.П. Специалист по охране труда Осадчая Е.Б.
7.4	Проведение обследования несущих конструкций зданий и сооружений	Постоянно	заместитель директора по ХР Фурсова П.П. Специалист по охране труда Осадчая Е.Б.
7.5	Контроль за состоянием электросетей (замеры сопротивления изоляции электросетей и заземления электрооборудования)	Постоянно	заместитель директора Фурсова П.П.
7.6	Организация обучения и проверки знаний правил по электробезопасности работников школы	1 раз в год	Специалист по охране труда Осадчая Е.Б.
7.7	Проведение мероприятий по энергосбережению и энергоаудиту	ежеквартально	заместитель директора Фурсова П.П.
7.8	Подготовка и предоставление ежеквартальной информации по энергосбережению в сравнении с аналогичным периодом прошлого года в МКУ «ЦМТиИМО»	до 15 числа месяца, следующего за отчётным периодом	заместитель директора Фурсова П.П.
8	<b>Оценка состояния комплексной безопасности</b>		
8.1	Организация и проведение оценки состояния комплексной безопасности детей в лагерях с дневным пребыванием детей	1 полугодие	заместитель директора Фурсова П.П.
8.2	Организация и проведение оценки состояния комплексной безопасности МБОУ «СОШ №2» при подготовке к приемке к началу нового учебного года	До 10 августа	заместитель директора Фурсова П.П.
9	<b>Работа с кадрами</b>		
9.1	Организация повышения квалификации руководящих и педагогических работников по вопросам комплексной безопасности МБОУ «СОШ №2»,	В течение года	Заместитель директора по НМР Данилишина И.Я.

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
	профилактики детского травматизма в образовательном процессе, внедрения в образовательный процесс здоровьесберегающих технологий, формирования здорового образа жизни обучающихся, профилактики жестокого обращения в отношении детей		Специалист по охране труда Осадчая Е.Б.
9.2	Участие в работе семинаров для руководителей летних оздоровительных лагерей по вопросам обеспечения комплексной безопасности образовательных учреждений в период летнего отдыха и оздоровления детей (с привлечением уполномоченных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти)	1 полугодие текущего года	Заместитель директора по ВР Хайруллина Л.Г.

