



**Управление образования
администрации города Югорска**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 2»
города Югорска**

ПРИКАЗ

22.08.2023

№188-О

**Об утверждении Плана мероприятий
по устранению и /или минимизации
антикоррупционных рисков в МБОУ «СОШ №2»**

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.200 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Ханты - Мансийского автономного округа - Югры от 25.09.2008 № 86-оз «О мерах по противодействию коррупции в Ханты- Мансийском автономном округе — Югре», Уставом города Югорска, в целях формирования антикоррупционного мировоззрения участников образовательного процесса, воспитания ценностных установок и развития способностей, необходимых для формирования гражданской позиции в отношении коррупции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по устранению и (или) минимизации антикоррупционных рисков противодействия коррупции в МБОУ «СОШ №2» на 2023/-2024 учебный год (приложение).
2. Возложить ответственность за выполнение Плана, организацию и результативность мероприятий по реализации антикоррупционной политики заместителя директора по учебно-воспитательной работе Валуйскую Ларису Владимировну, заместителя директора по воспитательной работе Хайруллину Людмилу Геннадьевну.
3. Учителю информатики Никифорову Евгению Сергеевичу разместить План на официальном сайте школы в срок 01.09.2023.
4. Делопроизводителю Микульской Светлане Казимировне ознакомить должностных лиц, ответственных за исполнение приказа в срок до 01.09.2023.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

И.А. Ефремова

ПЛАН
мероприятий по устранению и (или) минимизации антикоррупционных рисков
в МБОУ «СОШ №2» на 2023-2024 учебный год

Цель: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции.

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации,
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции,
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий,
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации

| № п/п | Мероприятия | Ответственные | Сроки |
|---|--|-----------------------------------|---------------|
| 1. Нормативно - правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности в ОУ | | | |
| 1.1 | Разработка плана МБОУ «СОШ №2» по противодействию коррупции на 20212022 учебный год | Рабочая комиссия | до 01.09.2023 |
| 1.2 | Формирование состава комиссии по противодействию коррупции | Директор школы И.А. Ефремова | сентябрь |
| 1.3 | Оформление стенда со следующей информацией: - копия лицензии учреждения, - свидетельство о государственной аккредитации, - положение об условиях приема | Делопроизводитель Е.К. Микульская | сентябрь |

| | | | |
|---|---|--|---|
| | обучающихся в школу; - режим работы школы; | | |
| 1.4 | Организация личного приема граждан директором школы | Директор школы И.А. Ефремова | постоянно |
| 1.5 | Организация работы «телефона доверия» | Директор школы И.А. Ефремова | постоянно |
| 1.6 | Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы | Директор школы И.А. Ефремова | по мере поступления заявлений и обращений |
| 1.7 | Осуществление контроля за организацией и проведением государственной итоговой аттестации | Рабочая комиссия | постоянно |
| 1.8 | Обеспечение функционирования школьного сайта, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности школы, правил приема в школу, отчета о самообследовании руководителя школы, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции | Заместитель директора по УВР Нелюбина С.В. Учитель информатики Е.С. Никифоров | постоянно |
| 2. Обеспечение доступности и прозрачности деятельности школы | | | |
| 2.1 | Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней | Заместители директора по УВР Л.В. Валуйская С.В. Нелюбина | январь-май |
| 2.2 | Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий | Директор школы И.А. Ефремова | постоянно |
| 2.3 | Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МБОУ «СОШ №2» | Антикоррупционная комиссия | постоянно |
| 2.4 | Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы | Зам. директора по УВР, зам. директора по ВР | постоянно |
| 2.5 | Анкетирование учащихся 10-11 классов по отношению учащихся к проблеме коррупции | Социальный педагог | апрель |

| | | | |
|---|---|---|----------------------------|
| 2.6 | Социологический опрос «Отношение обучающихся школы к явлениям коррупции» | Социальный педагог | февраль |
| 3. Анतिकоррупционное образование и воспитание школьников | | | |
| 3.1 | Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ за коррупционную деятельность | Учителя обществознания, социальный педагог | в течение года |
| 3.2 | Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве | Классные руководители | в течение года |
| 3.3 | Организация и проведение недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры детей и родителей | Социальный педагог Учителя истории Классные руководители | в течение года |
| 3.4. | Участие в акции «#твое НЕТ имеет значение» | Учителя истории Классные руководители | до 01.10.2024 |
| 3.5. | Проведение в 5-11 классах факультативных занятий в рамках предметов правовой направленности, раскрывающих современные подходы к противодействию коррупции в обществе. | Учителя истории | до 25.12.2024 |
| 3.5 | Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: проведение классных часов на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». | Заместитель директора по ВР Л.Г. Хайрулина, классные руководители | декабрь |
| 4. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции | | | |
| 4.1 | Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» | Директор И.А. Ефремова Главный бухгалтер О.А. Ютукова | в течение учебного года |
| 4.2 | Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, в т.ч. выделенных на ремонтные работы | Директор И.А. Ефремова Главный бухгалтер О.А. Ютукова Заместитель директора по ХР П.П. Фурсова | в течение учебного года |

| | | | |
|--|--|--|-------------------------|
| 4.3 | Осуществление контроля, в т.ч. общественного, за использованием внебюджетных средств и распределением стимулирующей части фонда оплаты труда | Директор И.А. Ефремова Главный бухгалтер О.А. Ютукова Председатель Управляющего Совета школы | в течение учебного года |
| 4.4 | Анализ жалоб и обращений граждан и организаций с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях, поступивших в учреждение | Антикоррупционная комиссия | постоянно |
| 5. Антикоррупционное образование и обучение педагогических работников | | | |
| 5.1 | Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся. | Классные руководители | постоянно |
| 5.2 | Совещания с работниками по информированию об изменениях в законодательстве в области антикоррупционной политики | Антикоррупционная комиссия | 1 раз в четверти |
| 5.3 | Организация выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений | Заместитель директора по УВР Л.В.Валуйская | в течение года |
| 5.4 | Организация повышения квалификации в сфере противодействия коррупции, осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, муниципального контроля | Данилишина И.Я. | |
| 5.5 | Проведение профилактических мероприятий по устранению наиболее распространенных коррупционных правонарушений (в том числе совершаемых работниками учреждения, затрагивающих права и законные интересы граждан): распространение памяток, | Валуйская Л.В. | в течение года |
| 6. Взаимодействие школы и родителей (законных представителей) обучающихся | | | |
| 6.1 | Проведение отчетов директора школы перед родителями обучающихся (родительский комитет) | Директор школы И.А. Ефремова | апрель |
| 6.2 | Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции | Зам. директора по ВР Л.Г. Хайрулина Классные | март ноябрь |

| | | руководители | |
|-----|--|--|------------------------------|
| 6.3 | Ознакомление учащихся и их родителей (законных представителей) с Уставом, Правилами внутреннего распорядка для учащихся, локальными актами | Классные руководители, делопроизводитель | сентябрь, при приеме в школу |
| 6.4 | Подготовка памятки для родителей «Как противостоять коррупции» | Социальный педагог | |
| 6.5 | Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг» | Заместитель директора по ВР Хайрулина Л.Г. | в течение года |
| 6.6 | Организация и проведение онлайн - опросов пользователей информационно-телекоммуникационной сети интернет с целью оценки уровня коррупции в городе Югорске, эффективности принимаемых мер | Заместитель директора по ВР Хайрулина Л.Г. | декабрь |