



**Управление образования
администрации города Югорска**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 2»
города Югорска**

ПРИКАЗ

22.08.2023

№188-О

**Об утверждении Плана мероприятий
по устранению и /или минимизации
антикоррупционных рисков в МБОУ «СОШ №2»**

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.200 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Ханты - Мансийского автономного округа - Югры от 25.09.2008 № 86-оз «О мерах по противодействию коррупции в Ханты- Мансийском автономном округе — Югре», Уставом города Югорска, в целях формирования антикоррупционного мировоззрения участников образовательного процесса, воспитания ценностных установок и развития способностей, необходимых для формирования гражданской позиции в отношении коррупции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по устранению и (или) минимизации антикоррупционных рисков противодействия коррупции в МБОУ «СОШ №2» на 2023/-2024 учебный год (приложение).
2. Возложить ответственность за выполнение Плана, организацию и результативность мероприятий по реализации антикоррупционной политики заместителя директора по учебно-воспитательной работе Валуйскую Ларису Владимировну, заместителя директора по воспитательной работе Хайруллину Людмилу Геннадьевну.
3. Учителю информатики Никифорову Евгению Сергеевичу разместить План на официальном сайте школы в срок 01.09.2023.
4. Делопроизводителю Микульской Светлане Казимировне ознакомить должностных лиц, ответственных за исполнение приказа в срок до 01.09.2023.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

И.А. Ефремова

ПЛАН
мероприятий по устранению и (или) минимизации антикоррупционных рисков
в МБОУ «СОШ №2» на 2023-2024 учебный год

Цель: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции.

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации,
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции,
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий,
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки
1. Нормативно - правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности в ОУ			
1.1	Разработка плана МБОУ «СОШ №2» по противодействию коррупции на 20212022 учебный год	Рабочая комиссия	до 01.09.2023
1.2	Формирование состава комиссии по противодействию коррупции	Директор школы И.А. Ефремова	сентябрь
1.3	Оформление стенда со следующей информацией: - копия лицензии учреждения, - свидетельство о государственной аккредитации, - положение об условиях приема	Делопроизводитель Е.К. Микульская	сентябрь

	обучающихся в школу; - режим работы школы;		
1.4	Организация личного приема граждан директором школы	Директор школы И.А. Ефремова	постоянно
1.5	Организация работы «телефона доверия»	Директор школы И.А. Ефремова	постоянно
1.6	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы	Директор школы И.А. Ефремова	по мере поступления заявлений и обращений
1.7	Осуществление контроля за организацией и проведением государственной итоговой аттестации	Рабочая комиссия	постоянно
1.8	Обеспечение функционирования школьного сайта, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности школы, правил приема в школу, отчета о самообследовании руководителя школы, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	Заместитель директора по УВР Нелюбина С.В. Учитель информатики Е.С. Никифоров	постоянно
2. Обеспечение доступности и прозрачности деятельности школы			
2.1	Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней	Заместители директора по УВР Л.В. Валуйская С.В. Нелюбина	январь-май
2.2	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий	Директор школы И.А. Ефремова	постоянно
2.3	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МБОУ «СОШ №2»	Антикоррупционная комиссия	постоянно
2.4	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	Зам. директора по УВР, зам. директора по ВР	постоянно
2.5	Анкетирование учащихся 10-11 классов по отношению учащихся к проблеме коррупции	Социальный педагог	апрель

2.6	Социологический опрос «Отношение обучающихся школы к явлениям коррупции»	Социальный педагог	февраль
3. Анतिकоррупционное образование и воспитание школьников			
3.1	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ за коррупционную деятельность	Учителя обществознания, социальный педагог	в течение года
3.2	Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве	Классные руководители	в течение года
3.3	Организация и проведение недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры детей и родителей	Социальный педагог Учителя истории Классные руководители	в течение года
3.4.	Участие в акции «#твое НЕТ имеет значение»	Учителя истории Классные руководители	до 01.10.2024
3.5.	Проведение в 5-11 классах факультативных занятий в рамках предметов правовой направленности, раскрывающих современные подходы к противодействию коррупции в обществе.	Учителя истории	до 25.12.2024
3.5	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: проведение классных часов на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией».	Заместитель директора по ВР Л.Г. Хайрулина, классные руководители	декабрь
4. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции			
4.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	Директор И.А. Ефремова Главный бухгалтер О.А. Ютукова	в течение учебного года
4.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, в т.ч. выделенных на ремонтные работы	Директор И.А. Ефремова Главный бухгалтер О.А. Ютукова Заместитель директора по ХР П.П. Фурсова	в течение учебного года

4.3	Осуществление контроля, в т.ч. общественного, за использованием внебюджетных средств и распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	Директор И.А. Ефремова Главный бухгалтер О.А. Ютукова Председатель Управляющего Совета школы	в течение учебного года
4.4	Анализ жалоб и обращений граждан и организаций с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях, поступивших в учреждение	Антикоррупционная комиссия	постоянно
5. Антикоррупционное образование и обучение педагогических работников			
5.1	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Классные руководители	постоянно
5.2	Совещания с работниками по информированию об изменениях в законодательстве в области антикоррупционной политики	Антикоррупционная комиссия	1 раз в четверти
5.3	Организация выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	Заместитель директора по УВР Л.В.Валульская	в течение года
5.4	Организация повышения квалификации в сфере противодействия коррупции, осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, муниципального контроля	Данилишина И.Я.	
5.5	Проведение профилактических мероприятий по устранению наиболее распространенных коррупционных правонарушений (в том числе совершаемых работниками учреждения, затрагивающих права и законные интересы граждан): распространение памяток,	Валульская Л.В.	в течение года
6. Взаимодействие школы и родителей (законных представителей) обучающихся			
6.1	Проведение отчетов директора школы перед родителями обучающихся (родительский комитет)	Директор школы И.А. Ефремова	апрель
6.2	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	Зам. директора по ВР Л.Г. Хайрулина Классные	март ноябрь

		руководители	
6.3	Ознакомление учащихся и их родителей (законных представителей) с Уставом, Правилами внутреннего распорядка для учащихся, локальными актами	Классные руководители, делопроизводитель	сентябрь, при приеме в школу
6.4	Подготовка памятки для родителей «Как противостоять коррупции»	Социальный педагог	
6.5	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг»	Заместитель директора по ВР Хайрулина Л.Г.	в течение года
6.6	Организация и проведение онлайн - опросов пользователей информационно-телекоммуникационной сети интернет с целью оценки уровня коррупции в городе Югорске, эффективности принимаемых мер	Заместитель директора по ВР Хайрулина Л.Г.	декабрь