



Управление образования администрации города Югорска
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа № 2"

ПРИКАЗ

31.07.2023

№ 164-О

**О реализации профориентационного минимума
в МБОУ «СОШ №2»
в 2023-2024 учебном году**

В целях внедрения Единой модели профессиональной ориентации – профориентационного минимума (далее – профминимум), на основании приказа начальника Управления образования администрации города Югорска от 25.07.2023 № № 02-03-П-466 «О подготовке к реализации профориентационного минимума в общеобразовательных учреждениях города Югорска в 2023-2024 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить внедрение и реализацию Единой модели профессиональной ориентации – профориентационного минимума в МБОУ «СОШ №2» в 2023/*2024 учебном году..

2. Утвердить План подготовки к реализации профминимума в МБОУ «СОШ №2» в соответствии с приложением к настоящему приказу.

3. Назначить ответственным за реализацию мероприятий профминимума заместителя директора Нелюбину Светлану Владимировну.

4. Заместителю директора Нелюбиной Светлане Владимировне обеспечить:

4.1 подготовку к реализации профминимума в соответствии с утвержденным Планом;

4.2. исполнение мероприятий Плана в части касающейся;

4.3. своевременное предоставление Координатору Проскурниной Н.Н., ведущему специалисту отдела воспитания, дополнительного образования и обеспечения безопасности детей пакета документов по подготовке к реализации профминимума и информационной справки о выполнении Плана в установленные сроки;

4.4. проведение информационной кампании о реализации профминимума с обучающимися и их родителями (законными представителями) с использованием информационно - коммуникационной образовательной платформы «Сферум» и размещением информации на официальном сайте учреждения (в том числе в официальных группах социальных сетей);

4.5 разработку Плана профориентационной работы на 2023/2024 учебный год в соответствии с реализуемым уровнем профминимума.

5. Секретарю руководителя Чепелевой Елене Андреевне ознакомить должностных лиц, ответственных за исполнение настоящего приказа в срок до 03.08.2023.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Нелюбину Светлану Владимировну.

Исполняющий обязанности
директора школы

Л.Г. Залозная

Лист ознакомления с приказом директора школы от 31.08.2023 №164-О «О реализации профориентационного минимума в МБОУ «СОШ №2» в 2023-2024 учебном году»

Абдрахманова И.Н.	_____	Панькова Н.В.	_____
Аглямова Н.А.	_____	Ралко И.Н.	_____
Байрамгулова Н.Р.	_____	Рябикова З.С.	_____
Бортукова М.А.	_____	Сираева Е.А.	_____
Боярских Н.В.	_____	Старицина Е.С.	_____
Валуйская Л.В.	_____	Тазутдинова О.В.	_____
Данилишина И.Я.	_____	Файзуллина З.Ф.	_____
Игдисанова Э.И.	_____	Фоминых О.С.	_____
Кузьмичева Е.Н.	_____	Хайрулина М.А.	_____
Леонтьева Н.В.	_____	Хайруллина Л.Г.	_____
Нелюбина С.В.	_____	Чепелева Е.А.	_____

План
подготовки к реализации профминимума в общеобразовательных
организациях города Югорска в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный исполнитель	Вид документа/результат
1.	Назначение сотрудника (не ниже уровня заместителя директора), ответственного за реализацию мероприятий профминимума в образовательных учреждениях	до 31.07.2023	Директор школы Ефремова И.А.	Документ: распорядительный акт о назначении ответственных лиц за реализацию мероприятий профминимума в общеобразовательных учреждениях Результат: назначены лица, ответственные за реализацию мероприятий профминимума в общеобразовательных учреждениях города Югорска
2.	Формирование списка сотрудников, ответственных за реализацию мероприятий профминимума в общеобразовательных учреждениях, с указанием контактных данных (электронная почта, телефон).	до 10.08.2023	Заместитель директора Нелюбина С.В.	Документ: Реестр ответственных лиц в общеобразовательных учреждениях за реализацию мероприятий профминимума Результат: Реестр (список) сотрудников направлен в адрес Управления образования администрации города Югорска.

3.	Сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся и педагогов, задействованных в профминимуме и их передаче Управлению образования.	до 01.09.2023	Заместитель директора Нелюбина С.В. Педагог-психолог Кузьмичева Е.Н.	Документ: заполненные согласия на обработку персональных данных обучающихся и педагогов, задействованных в профминимуме. Результат: на платформе «Билет в будущее» загружены скан-копии согласий на обработку персональных данных обучающихся и педагогов, задействованных в профминимуме.
4.	Разработка и утверждение плана профориентационной работы на 2023-2024 учебный год.	до 28.08.2023	Заместитель директора Нелюбина С.В.	Документ: локальный акт общеобразовательного учреждения об утверждении плана профориентационной работы на 2023-2024 учебный год в соответствии с выбранным уровнем реализации профминимума. Результат: обеспечены организационно-управленческие условия для организации профориентационной работы на 2023-2024 учебный год в соответствии с выбранным уровнем реализации профминимума.
5.	Информирование обучающихся, родителей, законных представителей о подготовке к реализации профориентационного минимума	до 22.08.2023	Заместитель директора Нелюбина С.В.	Результат: информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации профориентационной работы в городе Югорске в 2023-2024

	в общеобразовательных учреждениях города Югорска в 2023-2024 учебном году			учебном году.
6.	Подготовка к реализации профминимума по 7 направлениям:			
6.1.	<p>Урочная деятельность:</p> <p>организация разъяснительной работы с педагогами основного общего образования и среднего общего образования, в том числе о доступных инструментах для реализации профминимума в рамках урочной деятельности.</p>	до 22.08.2023	<p>Заместители директора</p> <p>Валуйская Л.В.</p> <p>Нелюбина С.В.</p> <p>Данилишина И.Я.</p>	<p>Документ: протокол педагогического совета.</p> <p>Результат: обеспечено организационно-методическое сопровождение реализации профминимума в рамках урочной деятельности.</p>
6.2.	<p>Внеурочная деятельность:</p> <p>формирование расписания занятий общеобразовательных учреждений (6-11 классы) с включением профориентационных уроков (1 час) еженедельно (рекомендованный день недели – четверг).</p> <p>Рекомендовано использовать примерную рабочую программу «Билет в будущее» (находится в реестре примерных основных общеобразовательных программ на сайте https://fgosreestr.ru/). Общеобразовательные учреждения вправе использовать в программе региональный компонент и/или</p>	до 22.08.2023	<p>Заместители директора</p> <p>Валуйская Л.В.</p> <p>Нелюбина С.В.</p> <p>Данилишина И.Я.</p>	<p>Документ: расписание занятий с включением профориентационных уроков еженедельно.</p> <p>Результат: предусмотрено проведение профориентационных уроков в расписании занятий общеобразовательных учреждений</p>

	региональные программы профориентационной деятельности (не более 10 часов).			
6.3.	Воспитательная работа: утверждение плана профориентационных мероприятий воспитательного характера для обучающихся 6-11 классов на 2023-2024 учебный год в общеобразовательных учреждениях с использованием регионального плана профориентационных мероприятий воспитательного характера для обучающихся 6-11 классов на 2023-2024 учебный год.	до 22.08.2023	Заместитель директора Хайрулина Л.Г.	Документ: план воспитательной работы. Результат: использован утвержденный на региональном уровне плана профориентационных мероприятий воспитательного характера для обучающихся 6-11 классов на 2023-2024 учебный год при формировании плана воспитательной работы общеобразовательных учреждений.
6.4.	Дополнительное образование: разместить на информационных ресурсах общеобразовательных учреждений список программ дополнительного образования (кружков и т.д.), доступных обучающимся в 2023-2024 учебном году, в том числе со ссылками на программы, размещенные в автоматизированной информационной системе «Персонифицированное дополнительное образование».	до 15.08.2023	Заместитель директора Хайрулина Л.Г.	Документ: реестр программ дополнительного образования. Результат: информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о программах дополнительного образования, доступных обучающимся в 2023-2024 учебном году.
6.5.	Профессиональное обучение:	до 22.08.2023	Заместитель	Документ: реестр программ

	разместить на информационных ресурсах общеобразовательных учреждений перечень программ профессионального обучения с указанием организаций, реализующих эти программы, доступных для обучающихся 6-11 классов общеобразовательных учреждений города Югорска в 2023-2024 учебном году.		директора Нелюбина С.В. (при наличии запроса)	профессионального обучения. Результат: информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о программах профессионального обучения с указанием организаций, реализующих эти программы, доступных для обучающихся 6-11 классов общеобразовательных учреждений в 2023-2024 учебном году.
6.6.	Взаимодействие с родителями (законными представителями): обеспечение участия родителей (законных представителей) обучающихся 6-11 классов общеобразовательных учреждений во Всероссийском родительском собрании по профориентации. обеспечение участия родителей (законных представителей) обучающихся 6-11 классов общеобразовательных учреждений в родительских собраниях.	до 30.09.2023	Заместитель директора Хайрулина Л.Г. Классные руководители 6-11 классов	Результат: информирование родителей (законных представителей) об организации профориентационной работы. Документ: Протокол родительского собрания Результат: информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации профориентационной работы.
6.7.	Профильные предпрофессиональные	до 10.08.2023	Заместитель	Документ: распорядительный акт

	<p>классы:</p> <p>актуализировать перечень профильных предпрофессиональных классов на официальных информационных ресурсах общеобразовательных учреждений.</p> <p>Реализация комплекса мероприятий из 6 форм, который включает в себя все вышеописанные форматы работы. Общеобразовательные учреждения вправе самостоятельно выбрать под запрос экономики профильность обучения в классе (инженерные, медицинские, космические, IT, педагогические, предпринимательские и другие классы). Возможно заключение партнерского соглашения с профессиональными образовательными организациями (например, в формате учебно-производственного комплекса), организациями высшего образования, компаниями-работодателями.</p>		<p>директора</p> <p>Нелюбина С.В.</p>	<p>общеобразовательных учреждений.</p> <p>Результат: утвержден перечень профильных предпрофессиональных классов и список обучающихся. Опубликован указанный перечень на официальных информационных ресурсах общеобразовательных учреждений.</p>
7.	<p>Подготовка и сдача пакета документов о подготовке к реализации профминимума в общеобразовательных организациях города Югорска в 2023-2024 учебном году.</p>	до 22.08.2023	<p>Заместитель директора</p> <p>Нелюбина С.В.</p>	<p>Документ: распорядительный акт о готовности общеобразовательных учреждений города Югорска к реализации профминимума в 2023-2024 учебном году.</p> <p>Результат: Пакет документов подтверждающий подготовку</p>

				общеобразовательных учреждений к реализации профминимума в 2023-2024 учебном году направлен в адрес Управления образования администрации города Югорска.
7.2.	Подготовка и сдача информационной справки о выполнении Плана по подготовке к реализации профминимума в общеобразовательных организациях города Югорска в 2023-2024 учебном году.	до 02.10.2023	Заместитель директора Нелюбина С.В.	Документ: информационная справка о выполнении Плана по подготовке к реализации профминимума в общеобразовательных организациях города Югорска в 2023-2024 учебном году Результат: выполнение Плана по подготовке к реализации профминимума в общеобразовательных организациях города Югорска в 2023-2024 учебном году.
8.	Участие в координационном совете по профессиональной ориентации обучающихся образовательных учреждений города Югорска в рамках августовской педагогической конференции	24.08.2023	Заместитель директора Нелюбина С.В. Педагог-психолог Кузьмичева Е.Н.	Документ: протокол решения заседания координационного совета по профессиональной ориентации обучающихся образовательных учреждений города Югорска и резолюция августовской педагогической конференции. Результат: План общегородских пофориентационных мероприятий на 2023-2024 учебный год.

ПАКЕТ ДОКУМЕНТОВ
по подготовке к реализации профминимума в МБОУ «СОШ №2»
в 2023-2024 учебном году

Наименование общеобразовательного учреждения _____				
№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Наименование документа от ____№ __	Документ (приложение, скан, копия, ссылка и др.)
1.	Назначение сотрудника (не ниже уровня заместителя директора), ответственного за реализацию мероприятий профминимума в образовательных учреждениях	до 31.07.2023		
2.	Формирование списка сотрудников,	до 10.08.2023		

	ответственных за реализацию мероприятий профминимума в общеобразовательных учреждениях, с указанием контактных данных (электронная почта, телефон).			
3.	Сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся и педагогов, задействованных в профминимуме.	до 01.09. 2023		
4.	Утверждение в общеобразовательных учреждениях плана профориентационной работы на 2023-2024 учебный год.	до 15.08.2023		
5.	Информирование обучающихся, родителей, законных представителей о подготовке к реализации профориентационного минимума в общеобразовательных учреждениях города Югорска в 2023-2024 учебном году	до 22.08.2023		
6.	Подготовка к реализации профминимума по 7 направлениям:			
6.1.	Урочная деятельность: организация разъяснительной работы с педагогами основного общего образования и среднего общего образования, в том числе о доступных	до 22.08.2023		

	инструментах для реализации профминимума в рамках урочной деятельности.			
6.2.	<p>Внеурочная деятельность:</p> <p>формирование расписания занятий общеобразовательных учреждений (6-11 классы) с включением профориентационных уроков (1 час) еженедельно (рекомендованный день недели – четверг).</p> <p>Рекомендовано использовать примерную рабочую программу «Билет в будущее» (находится в реестре примерных основных общеобразовательных программ на сайте https://fgosreestr.ru/). Общеобразовательные учреждения вправе использовать в программе региональный компонент и/или региональные программы профориентационной деятельности (не более 10 часов).</p>	до 22.08.2023		
6.3.	<p>Воспитательная работа:</p> <p>утверждение плана профориентационных мероприятий воспитательного характера для обучающихся 6-11 классов на 2023-2024 учебный год в общеобразовательных</p>	до 22.08.2023		

	учреждениях с использованием регионального плана профориентационных мероприятий воспитательного характера для обучающихся 6-11 классов на 2023-2024 учебный год.			
6.4.	Дополнительное образование: разместить на информационных ресурсах общеобразовательных учреждений список программ дополнительного образования (кружков и т.д.), доступных обучающимся в 2023-2024 учебном году, в том числе со ссылками на программы, размещенные в автоматизированной информационной системе «Персонализированное дополнительное образование».	до 15.08.2023		
6.5.	Профессиональное обучение: разместить на информационных ресурсах общеобразовательных учреждений перечень программ профессионального обучения с указанием организаций, реализующих эти программы, доступных для обучающихся 6-11 классов общеобразовательных учреждений города Югорска в 2023-2024 учебном	до 22.08.2023		

	году.			
6.6.	<p>Взаимодействие с родителями (законными представителями):</p> <p>обеспечение участия родителей (законных представителей) обучающихся 6-11 классов общеобразовательных учреждений во Всероссийском родительском собрании по профориентации.</p>	до 30.09.2023		
	<p>обеспечение участия родителей (законных представителей) обучающихся 6-11 классов общеобразовательных учреждений в родительских собраниях.</p>			
6.7.	<p>Профильные предпрофессиональные классы:</p> <p>актуализировать перечень профильных предпрофессиональных классов на официальных информационных ресурсах общеобразовательных учреждений.</p> <p>Реализация комплекса мероприятий из 6 форм, который включает в себя все вышеописанные форматы работы. Общеобразовательные учреждения вправе самостоятельно выбрать под запрос экономики профильность обучения в классе (инженерные, медицинские, космические, IT,</p>	до 10.08.2023		

	педагогические, предпринимательские и другие классы). Возможно заключение партнерского соглашения с профессиональными образовательными организациями (например, в формате учебно-производственного комплекса), организациями высшего образования, компаниями-работодателями.			
7.	Подготовка и сдача пакета документов о подготовке к реализации профминимума в общеобразовательных организациях города Югорска в 2023-2024 учебном году.	до 22.08.2023		

Дата:

Ответственный за предоставление информации:

