Положение о тьюторском сопровождении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей инвалидов)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о тьюторском сопровождении (далее по тексту - Положение) регламентирует деятельность специалистов (тьюторов) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» города Югорска (далее по тексту – МБОУ «СОШ №2», образовательная организация) в рамках создания условий для удовлетворения индивидуальных особых образовательных потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), инвалидов (детей инвалидов) в процессе обучения, воспитания и социальной адаптации на уровне начального, основного общего образования.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2013 г. № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;

- Приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

- Приказом Минтруда России от 10 января 2017 г. № 10н об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области воспитания».

1.3. Основные понятия:

Тьюторское сопровождение – особая педагогическая технология, которая основана на взаимодействии тьютора и педагога. В ходе взаимодействия специалисты выстраивают индивидуальную образовательную траекторию:

- педагог осознает и реализует свои собственные образовательные цели;

- тьютор выступает в роли сопровождающего и наставника, который помогает поставить цель, организовать внутренние и внешние ресурсы для ее достижения.

Предметом тьюторского сопровождения является индивидуальный образовательный маршрут обучающихся (далее - ИОМ) с ОВЗ, инвалидов (детей инвалидов). ИОМ предусматривает наличие адаптированной образовательной программы (далее - АООП), а также разработанный способ ее реализации.

1.4. Положение разработано для реализации задач, стоящих перед тьютором, необходимостью определения круга компетенций тьютора в инклюзивном образовании.

1.5. Реализация тьюторского сопровождения детей с ОВЗ, инвалидов (детей-инвалидов) является одним из механизмов повышения эффективности деятельности школы и улучшения качества инклюзивного образования.

2. Цели и задачи тьюторского сопровождения

2.1. Основной целью тьютора является создание условий для успешного включения обучающихся с особенностями развития в среду школы, в поддержке и сопровождении его образовательной деятельности, основываясь на принципах индивидуализации, интеграции и индивидуального подхода.

2.2. Задача тьютора состоит в организации обучения (транслирование заданий учителя, сопровождение и организация занятости обучающихся) и воспитании (создание условий для успешного развития и социализации, организация коммуникации с одноклассниками на переменах, максимальное раскрытие потенциала личности).

3. Должностные обязанности тьютора

3.1. К должностным обязанностям тьютора по сопровождению обучающихся с ОВЗ, инвалидов (детей-инвалидов) и относится:

- педагогическое сопровождение реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся:

- выявление индивидуальных образовательных потребностей обучающихся в процессе образования;

- участие в разработке индивидуальных образовательных маршрутов, учебных планов обучающихся;

- подбор и адаптация педагогических средств индивидуализации образовательного процесса;

- организация процесса индивидуальной работы с обучающимися по выявлению, формированию и развитию их познавательных интересов;

- участие в реализации адаптированных образовательных программ обучающихся;

- организация взаимодействия с родителями (законными представителями) по формированию и развитию познавательных интересов обучающихся, составлению, корректировке индивидуальных учебных планов обучающихся, адаптированных образовательных программ и анализу и обсуждению с ними хода и результатов реализации этих планов, программ;

3.2.2. организация образовательной среды для реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья:

- проведение анализа образовательных ресурсов внутри и вне образовательной организации;

- организация и координация работы сетевых сообществ для разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, адаптированных образовательных программ обучающихся;

- разработка мер по обеспечению взаимодействия обучающегося с различными субъектами образовательной среды;

- координация взаимодействия субъектов образования с целью обеспечения доступа обучающихся к образовательным ресурсам;

- организация зонирования образовательного пространства по видам деятельности;

- оказание помощи семье в построении семейной образовательной среды для поддержки обучающихся в освоении индивидуальных учебных планов и адаптированных образовательных программ;

3.2.3 организационно-методическое обеспечение реализации индивидуальных образовательных маршрутов, адаптированных образовательных программ обучающихся:

- разработка и подбор методических средств для формирования адаптированной образовательной среды для обучающихся;

- разработка методического обеспечения взаимодействия субъектов образования в целях индивидуализации образовательного процесса;
- контроль и оценка эффективности построения и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, адаптированных образовательных программ обучающихся;
- консультирование участников образовательного процесса по вопросам индивидуализации образования обучающихся.

4. Результаты тьюторского сопровождения и формы их фиксации

4.1. Результатами работы тьютора в школе являются:

- адаптация обучающихся к среде школы, улучшение поведенческой линии обучающихся, развитие коммуникативных способностей;
- динамика личностного, когнитивного, эмоционального, творческого развития обучающихся, развитие самостоятельности.

4.2. Фиксация результатов работы тьютора отражается:

- в дневнике наблюдений за деятельностью обучающихся при индивидуальном сопровождении учащихся на период адаптации и/или на период нахождения в образовательной организации (приложение);
- при общем и педагогическом сопровождении фиксируется в психолого-педагогической характеристике тьюторанта (по запросу).

5. Перечень оснований для организации тьюторского сопровождения

5.1 Основанием для предоставления учащемуся с ОВЗ, инвалиду (ребенку-инвалиду) тьюторского сопровождения, в виде и периоде предоставления услуг по тьюторскому сопровождению является заключение психолого-медико-педагогической комиссии. Тьюторское сопровождение различается:

5.1.1 по виду сопровождения:

- общее тьюторское сопровождение, которое осуществляется специалистами психолого-педагогического консилиума МБОУ «СОШ №2» с целью оказания помощи ребёнку добиться как можно больших образовательных результатов при тех способностях и возможностях, которыми он обладает, несмотря на имеющиеся проблемы и дефициты;
- индивидуальное тьюторское сопровождение во время образовательного процесса;
- педагогическое сопровождение обучающихся в реализации адаптированной основной общеобразовательной программы, которое заключается в подборе и адаптации педагогических средств, создании условий для индивидуализации образовательного процесса, разработке и подборе методических средств (визуальной поддержки, альтернативной коммуникации).

5.1.2 по периоду предоставления услуг тьютора:

- на период адаптации обучающегося в образовательной организации;
- на какой-либо промежуток времени (учебную четверть, полугодие, учебный год);
- на постоянной основе на время нахождения в образовательной организации.

5.2 Психолого-педагогическим консилиумом МБОУ «СОШ №2» может быть:

5.2.1 принято решение о предоставлении услуг по тьюторскому сопровождению, в случае отсутствия в заключении психолого-медико-педагогической комиссии таких рекомендаций;

5.2.2 пересмотрено решение о предоставлении услуг по тьюторскому сопровождению в случае положительной или отрицательной динамики развития обучающегося, освоения образовательной программы.

6. Права и обязанности

6.1 Тьютор школы имеет право:

- получать информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;
- представлять на рассмотрение непосредственного руководителя предложения по вопросам совершенствования образовательного процесса и своей деятельности;
- принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых им должностных обязанностей;
- принимать решения и действовать самостоятельно в пределах своей компетенции.

6.2 Тьютор обязан:

- руководствоваться в своей деятельности профессиональными, этическими принципами, нравственными нормами;
- сохранять конфиденциальность сведений;
- защищать права и интересы детей и их родителей (законных представителей).

7. Организация тьюторского сопровождения

7.1 Для организации сопровождения тьютором в школе:

- выявляются обучающиеся, нуждающиеся в предоставлении услуги по тьюторскому сопровождению;
- определяется индивидуально для каждого обучающегося, нуждающегося в предоставлении услуги по тьюторскому сопровождению количество необходимых ему часов сопровождения и содержательное наполнение предоставления услуги (сопровождение в процессе занятий, организационное сопровождение, сопровождение на время адаптации в образовательной организации или постоянное сопровождение и др.).

7.2 Предоставление услуг по тьюторскому сопровождению осуществляется тьютором на основании трудового договора, на основании трудового договора с внутренним совместителем, с внешним совместителем, а также с использованием сетевой формы реализации образовательных программ на основании договора между организациями.

8. Взаимодействие с другими работниками

Работу тьютора непосредственно направляют заместитель директора по учебно-воспитательной работе, директор школы.

Тьютор осуществляет свою деятельность во взаимодействии с учителями, педагогом - психологом, учителем - дефектологом, учителем-логопедом, обучающимися, родителями.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2»
г. Югорск**

**Тьюторский дневник наблюдений при индивидуальном сопровождении
за учеником _____ КЛАССА**

20__-20__

Социальный паспорт семьи:

Фамилия, имя, отчество ребенка: _____

Дата рождения: _____

Домашний адрес:

(по месту проживания): _____

(по месту регистрации): _____

Статус семьи: _____

Фамилия, имя, отчество мамы, номер сотового телефона:

Образование: _____

Место работы/должность: _____

Фамилия, имя, отчество папы, номер сотового телефона:

Образование: _____

Место работы/должность: _____

Количество всех детей (ФИО, дата рождения): _____

Информация о ребенке:

Индивидуальная характеристика	Со слов родителя (законного представителя)	По наблюдению тьютора
Виды деятельности, раздражающие ребенка		
Виды деятельности, вызывающие положительные эмоции		
Преобладающие эмоциональные состояния		
Пищевые предпочтения		

Критерии оценивания:

0 – действие не выполняет

1 – выполняет действие совместно с педагогом при значительной физической помощи

2 – выполняет действие совместно с педагогом, с незначительной физической помощью

3 – выполняет действие самостоятельно по подражанию, показу, образцу

4 – выполняет действие самостоятельно по вербальной пооперационной инструкции

5 – выполняет действие самостоятельно

Коммуникативная деятельность

Направление	Навыки	Начало учебного года	Конец первого полугодия	Конец учебного года	Примечание
Взаимодействие со взрослыми	Не вступает в контакт				
	Вступает тяжело				
	Вступает избирательно				
	Контакт формальный				
	Активно и быстро вступает в контакт				
	Здоровается (прощается)				
Взаимодействие со сверстниками и	Вступает в контакт со сверстниками: - подходит				
	-прикасается				
	- забирает игрушки				
	- присоединяется к игре				
	-обнимает, целует				
	Приветствует				
	Прощается				
	Ждет, когда надо ждать всех				
	Помогает другим по просьбе				
	Помогает другим без просьбы, по ситуации				
Сопереживает за других в случае грустной ситуации					
Качество	Вербальный				

контакта	Визуальный				
	Мимический				
	Жестовый				
	Тактильный				
Зрительный контакт (фокусирует глаза на лице)	Смотрит по просьбе				
	Смотрит, когда называют имя				
	Смотрит, когда говорит или слушает				
	Фокусирует глаза на лице				
Реакция на изменение в окружающем мире	Пассивное подчинение				
	Активное противодействие				
	Бегство от неприятного раздражителя				
Речь	Отсутствие речи				
	Уровень понимания речи				
	Речевые стереотипии				
	Звукокомплексами				
	Жестами				
	Эхолалии				
	Отдельными словами				
	Фразовая речь				

Вывод на первое

полугодие: _____

Вывод на конец учебного

года:

Учебная деятельность

Направление	Наименование	Начало учебного года	Первое полугодие	Конец учебного года	Примечание
Характер действий	В течение урока сидит / двигается в соответствии с указанием педагога				
	Достает из портфеля необходимые вещи				
	Портфель помещает на соответствующее место				
	Может самостоятельно писать				
	Может самостоятельно открыть учебник или тетрадь на нужном месте				
	Пользуется не только ручкой, но и остальными канцтоварами в соответствии с заданием				
	Рисует				
	Пользуется красками, фломастерами, мелками				
	Штрихует				

	Сминает бумагу				
	Пользуется ножницами				
	Выполняет задания по подражанию				
	Использует указательный палец, когда показывает, проявляет интерес				
	Выполняет инструкции учителя				
	Выражает интерес к уроку (+/-)				
Осознание себя и смысла учебы	Радуется похвале				
	Стремится исправить свое поведение или оценку				
	Выражает разную степень интереса к урокам				

Вывод на первое полугодие:

Вывод на конец учебного года:

Навыки самообслуживания и бытовые навыки

Направление	Наименование навыка	Начало учебного года	Первое полугодие	Конец учебного года	Примечание
Гигиенические навыки	Во время урока/на перемене может попроситься в туалет				
	Может самостоятельно сходить в туалет				
	Открывание и закрывание крана				
	Мытье рук				
	Вытирание рук				
	Умывание лица				
	Вытирание лица				
	Прием пищи	Нахождение за столом во время приема пищи			
Еда ложкой					
Еда вилкой					
Тщательное пережевывание пищи (+/-)					
Питье из кружки					
Навыки одевания и раздевания	Надевание обуви				
	Снятие обуви				
	Различение правой и левой ноги при надевании обуви				
	Зашнуровывание				
	Расшнуровывание				
	Застегивание липучек				

Растегивание липучек				
Различение лицевой и изнаночной стороны одежды				
Надевание майки, футболки				
Надевание брюк, юбки				
Снятие майки, футболки				
Снятие брюк, юбки				
Расстегивание пуговиц				
Застегивание пуговиц				
Застегивает молнию на куртке, ботинках				
Аккуратное складывание или развешивание одежды				
Знание последовательности одевания				
Знание последовательности раздевания				

Вывод на первое полугодие _____

Вывод на конец учебного года:

Поведение

Направление	Наименование	Начало учебного года	Первое полугодие	Конец учебного года	Примечание
Типы поведения	Полевое				
	Стереотипное				
	Малоактивное				
	Поведение адекватное ситуации				
Особенности поведения	Отсутствие зрительного контакта				
	Отсутствие реакции на инструкции				
	Разрушительное поведение				
	Стремление забираться на высокую мебель				
	Агрессия				
	Укусы				
	Драчливость				
	Самоповреждение				
	Плач				
	Плевки				

	Самоагрессия				
	Крик				
	Быстрые притопывания ногами				
	Тряска				
	Мычание				
	Прыжки				
	Раскачивания				
	Похлопывания ладонями и стук пальцами				
	Потряхивание перед глазами чем-либо				
	Застывание				
	Скрипение зубами				
	Игра с языком				
	Облизывание				
	Обнюхивание предметов				

	Грызёт предметы				

Вывод за первое полугодие:

Вывод за второе полугодие:

Протокол анализа нежелательного поведения

Дата	Урок	Что было сразу перед этим?	Поведение	Что случилось сразу после того, как ребенок это сделал?

Ежедневные наблюдения за обучающимся

Дата	Деятельность ребенка	Справился самостоятельно/ не справился