

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
Протокол от 31.08.2022 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «СОШ № 2»  
\_\_\_\_\_/И.А. Ефремова/  
Приказ от 31.08.2022 № 164.11-О

## **ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКИХ КОМИТЕТАХ КАДЕТСКИХ КЛАССОВ МБОУ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2»**

### **I. Общие положения**

1.1. Родительские комитеты муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» (далее – школа) являются одной из форм самоуправления общеобразовательной организации в соответствии с п. 2 ст. 35 Закона Российской Федерации 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1.2. Положение о родительских комитетах школы (далее - Положение) принимается на педагогическом совете школы и на заседании родительского комитета школы, утверждается и вводится в действие приказом директора школы. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.3. Решения родительского комитета школы носят рекомендательный характер для руководства школы, принимаются общим родительским собранием школы. Обязательными являются только те решения комитета, в целях реализации которых, издается приказ директора школы.

Полномочия родительских комитетов могут быть ограничены Уставом школы, Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации », иным нормативно-правовым актом, а также распорядительным документом директора школы. Решения родительских комитетов не могут противоречить действующим локальным актам общеобразовательной организации.

1.4. Срок действия настоящего положения не ограничен.

### **II. Цели и задачи родительского комитета**

2.1. **Цель** Родительского комитета: обеспечить постоянную и систематическую связь школы с родителями (законными представителями), содействовать педагогической пропаганде для успешного решения задачи всестороннего развития воспитанников кадетских классов школы.

2.2. **Задачи** родительского комитета:

- содействие руководству школы в повышении качества и воспитанности кадетов школы;
- совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- защита законных прав и интересов обучающихся;
- участие в организации и проведении общешкольных (кадетских) мероприятий;
- участие в работе по профориентации кадет, направленной на продолжение дальнейшего обучения в профильных образовательных организациях.

### **III. Организация деятельности, структура и содержание работы родительского комитета**

3.1. Родительский комитет школы состоит из выбранных председателей родительских комитетов учебных групп и учебных классов.

3.1.2. Классные руководители ежегодно, до 15 сентября подают сведения об избранных представителях в родительский комитет школы заместителю директора по учебно-воспитательной работе, курирующему гражданско-патриотическое воспитание.

3.1.3. Для координации работы в состав родительского комитета школы входит заместитель директора по учебно-воспитательной работе, курирующий гражданско-патриотическое воспитание, и классные руководители кадетских классов, офицеры - воспитатели.

3.2. Родительский комитет класса избирается общим собранием родителей класса в составе председателя и 3-5 членов. Состав родительского комитета класса согласуется и утверждается с классным руководителем.

3.2.2. Решения родительского комитета класса выносятся на обсуждение и принятие решений в заседании родительского комитета школы.

3.3. Родительский комитет школы и родительские комитеты классов руководствуются в своей работе законодательством РФ, настоящим Положением, рекомендациями руководства школы и Педагогического совета, локальными актами школы, решениями общих родительских собраний и планом работы школы, утвержденным директором школы.

3.4. Родительский комитет школы и родительские комитеты классов могут принимать свои решения при наличии на заседании не менее 1/2 его состава.

3.5. Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов, родительский комитет школы созывает собрания или конференции родителей (классные - не реже 4 раз в год, школьные - не реже двух раз в год).

3.6. По результатам проведенной работы родительский комитет школы отчитывается перед общешкольным родительским собранием.

3.7. В случае несогласия директора школы с мнением большинства родительского комитета школы по вопросам, входящим в компетенцию комитета, спорный вопрос может быть вынесен директором школы на рассмотрение Педагогического совета школы.

3.8. Родительские комитеты ведут протоколы заседаний. Решения родительского комитета являются обязательными для всех родителей (законных представителей) воспитанников.

3.9. Администрация школы создает необходимые правовые и организационные условия для развития самоуправления и оказывает содействие родителям (законным представителям) кадет в осуществлении данного права.

#### **IV. Права и ответственность родительского комитета**

4.1. Родительский комитет школы имеет право:

4.1.1. Устанавливать связь с общественными организациями по вопросам оказания помощи школы в проведении воспитательной работы, досуга кадет.

4.1.2. Вносить на рассмотрение директора школы и Педагогического совета изменения по образовательной деятельности, по организационно-хозяйственным вопросам, по улучшению работы педагогического коллектива с родителями воспитанников кадетских классов.

Директор школы и педагогический совет обязаны внимательно рассмотреть предложения родительского комитета и уведомлять его о принятых решениях.

4.1.3. Получать информацию от руководства школы о состоянии и перспективах работы школы и его разъяснения по интересующим родителей вопросам учебно-воспитательной работы.

4.1.4. Приглашать на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников кадетских классов.

4.2. Решения, принятые родительским комитетом школы обязательны для родителей (законных представителей) воспитанников кадетских классов, рекомендованы для руководства школы.

4.3. Родительские комитеты, в том числе, учебных классов, имеют право вносить предложения по оказанию благотворительной помощи школе, оказывать благотворительную помощь, перечисляя денежные средства, указывая при этом цели расходования денежных средств, не противоречащее законодательству Российской Федерации и требовать отчета по их выполнению. Поступившие материальные средства от родительских комитетов должны быть оприходованы в установленном порядке.

4.4. Председатель родительского комитета школы может приглашаться на заседания Педагогического совета школы.

4.5. Родительский комитет школы несет ответственность за:

- выполнение утвержденного плана работы, принятого общим собранием родительского комитета;
- выполнение решений, рекомендаций комитета;
- соответствие решений родительского комитета действующему законодательству Российской Федерации, локальным актам школы;
- делопроизводство родительского комитета.

4.6. Члены родительского комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя комитета могут быть исключены из его членства.

## **V. Заключительные положения**

Изменения и дополнения в настоящее Положение о родительских комитетах школы принимаются решением комитета, после согласования с руководством школы.