

Порядок оказания учебно-методической помощи (индивидуальных консультаций) обучающимся и проведения текущего и итогового контроля по учебным дисциплинам при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

1. Общие положения

1.1. Порядок оказания учебно-методической помощи (индивидуальных консультаций) обучающимся и проведение текущего и итогового контроля по учебным дисциплинам (далее — Порядок) определяет порядок организации и осуществления учебно-методического сопровождения освоения учащимися основных образовательных программ начального, основного, среднего общего образования в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №2» (далее – МБОУ «СОШ №2», Порядок) при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.2. Порядок регулирует средства и способы оказания учебно-методической помощи учащимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.3. Настоящий Порядок разработан на основе нормативных документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа от 23 августа 2017 г. N 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»; Федеральных государственных образовательных стандартов общего образования;

- Методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий от 19.03.2020 № ГД-39/04;

- Устава МБОУ «СОШ №2»;

- Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, утверждённым приказом директора школы от № 136.2-О от «17» февраля 2016 года.

1.4. Настоящий Порядок является локальным актом МБОУ «СОШ №2», утверждается приказом директора школы. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

2. Цели оказания учебно-методической помощи

1.1. МБОУ «СОШ №2» оказывает учебно-методическую помощь при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в целях:

- создания условий для повышения качества реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- эффективного освоения учащимися современных образовательных технологий и средств обучения;

- методического обеспечения самостоятельной работы учащихся;

- предоставления детям с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), детям-инвалидам возможности получения образования по индивидуальной программе на дому с применением дистанционных образовательных технологий.

2. Организация учебно-методической помощи учащимся при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

3.1 Каждый обучающийся имеет право на получение учебно-методической помощи (индивидуальных консультаций) по освоению образовательной программы. Учебно-методическую помощь учащимся оказывают педагоги, обеспечивающие их подготовку по образовательным программам, в пределах федеральных государственных образовательных стандартов.

3.2 Способы обращения к педагогическим работникам, к администрации МБОУ «СОШ №2»:

- по телефону;
- по электронной почте;
- через мессенджеры и социальные сети (Viber, WhatsApp, VK и др.)

3.3 Ответственные лица за организацию учебно-методической помощи обучающимся назначаются приказом директора.

3. Формы оказания учебно-методической помощи при реализации программ начального, основного и среднего общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

3.1. МБОУ «СОШ №2» создает и обеспечивает функционирование электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя информационные, образовательные ресурсы, телекоммуникационные технологии, обеспечивающие освоение программ начального общего, основного общего и среднего общего образования обучающимся независимо от его места нахождения, а также соответствующий уровень подготовки педагогических работников.

4.2 При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий педагог и обучающийся взаимодействуют в образовательном процессе в следующих режимах:

- синхронно (online) с использованием средств коммуникации и одновременно взаимодействуя друг с другом в формате видеоконференции, форума, чата;
- асинхронно (offline) с выполнением обучающимся самостоятельной работы и оцениванием педагогом правильности выполнения заданий.

В образовательном процессе могут использоваться либо оба режима взаимодействия, либо один из них. Выбор режима определяется педагогом исходя из особенностей содержания реализуемой образовательной программы, объема часов, видов занятий и технических возможностей обучающихся.

Возможно также взаимодействие обучающихся друг с другом (заочные дискуссии, работа над проектом и иные виды образовательной деятельности), которое осуществляется в синхронном и асинхронном режиме.

4.3 Для реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий определены следующие форматы организации образовательной деятельности:

- offline: самостоятельная работа учащихся с обменом учебной информацией через размещение заданий по учебнику, ссылок на сторонние ресурсы, файлов заданий в Цифровой образовательной платформе «Государственная информационная система: Образование Югры» (ЦОП ХМАО-Югры «ГИС Образование Югры»), посредством обеспечения возможности удаленного доступа к образовательным платформам Российская

электронная школа (РЭШ), «Сдам ГИА», «Учи.Ру», «Яндекс. Учебник», «Открытая школа»; ресурсам электронных библиотечных систем и др.;

- online - занятия в режиме видеоконференцсвязи с использованием программного обеспечения Skype, ресурса для проведения онлайн- видео- конференций Zoom: групповые консультации, индивидуальная работа учащихся с учителем (индивидуальные консультации), в том числе, перед текущей аттестацией, промежуточной аттестацией учащихся и перед государственной итоговой аттестацией учащихся;

- свободный индивидуальный доступ обучающихся к материалам официального сайта МБОУ «СОШ №2», сайтам учителей;

- занятия по обучению учащихся исследовательской работе, написанию рефератов;

- внеклассная и внеурочная деятельность в режиме «on-line», в том числе с использованием ресурсов информационных порталов музеев, театров, библиотек.

4.4 Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий может осуществляться в форме практических занятий, консультаций, медиалекций, индивидуальных домашних заданий, виртуальных игр, предполагающих интерактивное поведение участников, виртуальных тематических выставок, экскурсий, компьютерных игр, созданных по определенным правилам, общего продукта в виде альбомов, книг, презентаций, фильмов, других форм по выбору педагога, соответствующих особенностям образовательной программы.

5. Организация образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обуславливает следующие действия обучающихся, педагогов:

5.1. Обучающийся:

- регистрируется (при необходимости) на сайте, дистанционной платформе, достоверно заполняет все поля учетной записи;

- знакомится с теоретическим материалом по выбранной образовательной программе;

- своевременно выполняет практические работы, тестовые комплексы, контрольные работы в течение срока осуществления дистанционного обучения;

- знакомится с рецензиями на свои работы;

- участвует в дискуссиях в видеоконференциях, форумах, чатах; консультируется у педагога;

- соблюдает технику безопасности при работе с персональным компьютером;

- оставляет комментарии, пожелания на соответствующей дистанционной платформе.

5.2. Педагог:

- разрабатывает и размещает в Интернет-ресурсе необходимый теоретический материал и практические задания с учетом системы дистанционного обучения, создавая простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания;

- осуществляет текущий и итоговый контроль образовательного процесса;

- своевременно и регулярно проверяет работы, оценивает их, при необходимости рецензирует в виде текстовых или аудио сообщений, устных online-консультаций, отвечает на возникающие вопросы;

- организует и поддерживает дискуссию в видеоконференции, в форумах, чатах, побуждает обучающихся высказываться и реагировать на высказывания других;

- обеспечивает педагогически обоснованный выбор форм и методов работы исходя из физиологических и психофизических возможностей обучающихся.

6. Организация текущего и итогового контроля по учебным дисциплинам

6.1 Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий предусматривает проведение текущего и итогового контроля, осуществление ежедневного мониторинга обучающихся, временно не

участвующих в образовательном процессе по болезни с обязательным отражением в электронном журнале в ЦОП ХМАО-Югры «Государственная информационная система «Образование Югры».

6.2 Форма, порядок и периодичность контроля обучающихся определяются Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, утвержденным приказом директора школы от № 136.2-О от «17» февраля 2016 года, образовательной программой, Календарным учебным графиком.

6.3 При реализации образовательных программ с применением дистанционного обучения ведется учет результатов образовательного процесса и их фиксация в ЦОП ХМАО-Югры «Государственная информационная система «Образование Югры».

6.4 Контроль процесса реализации образовательных программ с применением дистанционного обучения осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

7. Заключительные положения

7.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом МБОУ «СОШ №2» и иными локальными нормативными актами МБОУ «СОШ №2».

7.2. Настоящий Порядок действителен до принятия нового Порядка.