



Управление образования
администрации города Югорска

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 2»
города Югорска

ПРИКАЗ

09.01.2025

№ 1.2-О

**О внесении изменений в приказ
от 17.01.2024 №7.1-О «Об утверждении
Положения об организации питания
обучающихся МБОУ «СОШ №2»**

В соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа- Югры от 04.03.2016 № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре», постановлениями администрации города Югорска от 15.04.2021 № 520-п «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций и частных общеобразовательных организаций города Югорска»(с изменениями от 30.12.2021 № 2567-п, от 04.02.2022 №185-п, от 10.11.2022 №2358-п, от 26.01.2023 №98-п, от 07.09.2023 № 1223-п, от 17.01.2024 № 31-п, от 25.12.2024 № 2294-п) «О внесении изменений в постановление администрации города Югорска от 15.04.2021 № 520-п «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций и частных общеобразовательных организаций города Югорска» в целях обеспечения условий для полноценного питания и соблюдения законных прав и интересов учащихся, сохранения и укрепления их здоровья, совершенствования системы организации школьного питания.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в подпункт 3.1, п.4 Приложения 5 к Положению об организации питания в МБОУ «СОШ №2» (приложение).
2. Классным руководителям 5-11 классов:
 - 2.1. Обеспечить информирование родителей (законных представителей) с изменениями в Положении в срок до 10.01.2025;

- 2.2. Заключить соглашения по организации питания за счет родительской платы между МБОУ «СОШ №2» и родителями (законными представителями) в срок до 15.01.2025.
3. Делопроизводителю Микульской Светлане Казимировне ознакомить должностных лиц, ответственных за исполнение настоящего приказа в срок до 11.01.2025г
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Стародубцеву Лилию Алексеевну.

Директор школы

И.А. Ефремова

С приказом «О внесении изменений в Приказ «Об утверждении Положения об организации питания в МБОУ «СОШ №2» от 17.01.2024 № 7.1-О» от 09.01.2025 № 1.2-О ознакомлен:

Соглашение
по организации питания за счет родительской платы

г. Югорск

«__» _ 2025г

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Ефремовой Ирины Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель) именуемый в дальнейшем «Родитель»

Ф.И.О. родителя (законного представителя),
учащегося муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «СОШ №2»,

Ф.И.О. учащегося, класс
с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

1.1. Учреждение принимает на себя обязательство по организации горячего питания ребенка/детей Родителя, а Родитель принимает обязательство своевременно вносить оплату за питание.

1.2. Под организацией питания учреждением понимается обеспечение ребенка питанием в пределах сумм (бюджетных и внебюджетных).

1.3. Родитель принимает обязательство своевременно вносить плату за питание.

1.4. Учреждение организует и координирует питание учащихся по переменам, устанавливает график приема пищи, оформляет первичные учетные документы и осуществляет контроль за организацией питания.

2. Обязательства сторон

2.1. Учреждение:

создает условия для предоставления ребенку ежедневного горячего сбалансированного полноценного питания в соответствии с требованиями и условиями действующих СанПиН и иных нормативных документов;

обеспечивает установленные в государственных стандартах, санитарных, противопожарных правилах, технологических нормативных документах обязательные требования к качеству услуг, их безопасности для жизни, здоровья людей, окружающей среды и имущества;

производит контроль качества поступающих продуктов, оперативный контроль в процессе их обработки и подготовки к реализации;

обеспечивает обслуживание ребенка /детей по графику, утверждённому для организации питания учащихся;

самостоятельно обеспечивает столовую (пищеблок) кадрами необходимой квалификации, приборами, кухонным инвентарём, спецодеждой, моющими средствами в соответствии с действующими нормами оснащения;

создает бракеражную комиссию для проведения ежедневного бракеража приготовленных блюд;

обеспечивает ежемесячный бухгалтерский учет использования денежных средств Родителей;

ведет персональный учет дней посещения ребенком/детьми столовой.

2.2. Родитель:

своевременно и правильно **вносит оплату за питание** по ценам и условиям, предусмотренным настоящим договором;

своевременно извещает учреждение об отсутствии ребенка и причинах отсутствия.

имеет право знакомиться с качеством приготовляемой пищи, не вмешиваясь в деятельность учреждения, с занесением отзыва в соответствующий журнал;

вправе подать в учреждение обращение о перерасчете внесенного родительского взноса, произведенным им за питание ребенка в случаях непосещения ребенком учреждения.

3. Стоимость питания и условия оплаты

3.1. Стоимость питания учащегося за счет родительской доплаты учащегося с 5 по 11 класс в день составляет **55 (пятьдесят пять) рублей** (завтрак) для обучающихся 1 смены и **141 (сто сорок один) рубль** (обед) для обучающихся 2 смены

3.2. Родитель производит оплату горячего питания ежемесячно, в срок **до 25 числа за следующий месяц**.

3.3. Перерасчет родительской платы осуществляется при своевременном предупреждении по телефону Родителем классного руководителя в первый день отсутствия (с 08-00 до 08-30 для 1 смены; с 13-00 до 13-30 для 2 смены).

3.4. При несвоевременном получении информации об отсутствии учащегося в Учреждении, родители оплачивают заказанное питание в полном объеме за первый день отсутствия на занятиях учащимся. Все изменения стоимости питания подлежат оформлению в виде дополнительного соглашения к настоящему соглашению.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует с «01» января 2025 года по «31» декабря 2025 года.

5. Ответственность сторон

5.1 В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязанностей настоящего соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае несвоевременного внесения денежных средств Родителями родительской платы за питание в Учреждении, питание учащегося не производится в полном объеме.

6. Прочие условия

6.1. Настоящее соглашение может быть расторгнуто досрочно по соглашению Сторон, а также в иных случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему соглашению считаются действительными при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон.

6.3. Все дополнительные соглашения Сторон, подписываемые Сторонами при исполнении настоящего Соглашения, являются его неотъемлемой частью.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Адреса и реквизиты сторон

Учреждение

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2»

Родитель

ФИО родителя (законного представителя)

Адрес: 628260, Ханты- Мансийский
автономный округ - Югра, г. Югорск,
ул . Мира, 85
тел/факс 7-02-62

Директор _____ И.А. Ефремова

Адрес места жительства

Подпись _____
« ____ » _____ 2025г