

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Муниципальное образование – городской округ
город Югорск

Управление образования
администрации города Югорска

ПРИКАЗ

06.08.2017

№ 363

Об усилении мер по недопущению незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся в образовательных учреждениях

На основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Федерального закона от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям образовательных учреждений:

1.1. Неукоснительно исполнять требования Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Федерального закона от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

1.2. Не допускать неправомерных сборов денежных средств с обучающихся и их родителей (законных представителей), принуждения со стороны работников образовательного учреждения, органов самоуправления и родительской общественности к внесению благотворительных средств, сбора наличных денежных средств, в том числе и на покупку рабочих тетрадей.

1.3. Принимать оплату за предоставление платных образовательных услуг, целевых взносов и добровольных пожертвований посредством безналичных расчетов на лицевые счета образовательного учреждения.

1.4. Организовать планомерную работу по профилактике недопущения незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей).

1.5. Разработать комплекс превентивных мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) в соответствии с примерным комплексом мер (приложение).

1.6. Обеспечить размещение полной и объективной информации о порядке предоставления платных образовательных услуг, порядке привлечения целевых взносов и пожертвований, порядке обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств в образовательном учреждении в доступном для родителей (законных представителей) месте.

1.7. Размещать ежегодно публичные отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств в образовательном учреждении на сайте образовательного учреждения.

1.8. Постоянно информировать педагогических работников образовательной организации о недопущении неправомерных сборов денежных средств с обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.9. Проводить родительские собрания с целью разъяснения норм действующего законодательства, регулирующего порядок привлечения и использования благотворительных средств в образовательных организациях.

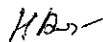
1.10. За неисполнение требований привлекать виновных к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Отделу оценки качества образования (Л.А. Стукалова) по всем обращениям родителей (законных представителей) обучающихся, связанным с нарушением порядка привлечения дополнительных финансовых средств, проводить служебное расследование.

3. Ответственность за выполнение приказа возложить руководителей образовательных учреждений.

4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования



Н.И. Бобровская

Примерный комплекс превентивных мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей)

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Периодичность проведения мероприятий	Ответственные
1.	Проведение информационно-просветительской разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения, родителями (законными представителями) обучающихся по вопросу привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц, а также мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей)	текущий учебный год	постоянно	директор
2.	Проведение разъяснительной работы среди педагогических работников по вопросу целесообразности и эффективности использования рабочих тетрадей в образовательном процессе	до 15 мая текущего учебного года	ежегодно	Заместитель директора
3.	Разработка (внесение изменений) локальных актов школы о порядке и условиях внесения физическими лицами и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды образовательной организации, а также осуществление контроля за их расходованием	сентябрь	ежегодно	Заместитель директора, бухгалтер
4.	Размещение на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» телефонов муниципальной, школьной «горячих линий» по вопросам незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей)	текущий учебный год	постоянно	Заместитель директора
5.	Обеспечение функционирования	текущий	постоянно	Директор,

	школьной «горячей линии» по вопросам незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей)	учебный год		заместитель директора
6.	Обеспечение предоставления гражданам-потребителям услуг в качестве дополнительной необходимой и достоверной информации о деятельности образовательной организации	текущий учебный год	ежегодно	Директор, заместитель директора
7.	Обеспечение открытости и доступности на официальном сайте в сети «Интернет»:			
7.1.	сведений о возможности, порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды образовательной организации, а также осуществление контроля за их расходованием	текущий учебный год	ежегодно	Заместитель директора
7.2.	отчета о привлечении и расходовании добровольных пожертвований	до 1 февраля года, следующего за отчетным	ежегодно	Заместитель директора, главный бухгалтер
8.	Организация проведения мониторинга мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам привлечения и расходования добровольных пожертвований	до 1 марта текущего учебного года	ежегодно	Заместитель директора
9.	Проведение мониторинга обеспеченности образовательного учреждения учебниками и учебными пособиями и формирование потребности на приобретение учебников и учебных пособий	до 1 апреля текущего учебного года	ежегодно	Заместитель директора
10.	Обеспечение образовательного учреждения учебниками и учебными пособиями	до 1 сентября текущего учебного года	ежегодно	Директор