

Положение о Родительском патруле муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2»

1. Общие положения

1.1. Родительский патруль является общественным органом, создаваемым на добровольной основе по инициативе родительского комитета Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2» (далее –МБОУ «СОШ №2»).

1.2. Родительский патруль создаётся из числа граждан Российской Федерации, достигших 18 лет, выразивших согласие на участие в работе Родительского патруля (родители (законные представители), члены семей обучающихся, представители педагогических коллективов).

1.3. Работу Родительского патруля организует и координирует администрация МБОУ «СОШ №2».

1.4. Родительский патруль организует свою работу во взаимодействии с педагогическим коллективом общеобразовательной организации, родительским комитетом общеобразовательной организации, органом самоуправления общеобразовательной организации, отделениями по делам несовершеннолетних органов внутренних дел, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДН и ЗП) при администрации города Югорска.

1.5. Работа родительского патруля осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», по месту учебы граждан в форме органа общественной самодеятельности без образования юридического лица.

2. Основные задачи Родительского патруля

2.1. Предупреждение безнадзорности несовершеннолетних.

2.2. Осуществление патрулирования определенных территорий.

3. Организация работы Родительского патруля

3.1. Решение о создании родительского патруля, его составе, времени проведения рейдов, их периодичности, закрепленные территории, а также положения о нём утверждается приказом общеобразовательной организации (по согласованию с территориальным отделом внутренних дел).

3.2. Руководителем родительского патруля назначается один из членов патруля, прибывших на патрулирование.

3.3. График работы родительского патруля согласуется с ОДН ОМВД России по городу Югорску.

3.4. Родительский патруль осуществляет:

3.4.1. Патрулирование закрепленной территории;

3.4.2. Патрулирование мест проведения массовых мероприятий, с участием обучающихся общеобразовательной организации;

3.4.3. Посещение на дому обучающихся общеобразовательной организации, состоящих на различных видах учета.

3.5. Информация об итогах патрулирования представляется в администрацию общеобразовательной организации руководителем Родительского патруля.

3.6. Руководитель патруля отвечает за выполнение обязанностей, возложенных на Родительский патруль.

3.7. Результаты работы Родительского патруля доводятся до сведения родителей (законных представителей) на классных и общешкольных родительских собраниях.

4. Функции и обязанности Родительского патруля

4.1. К функциям Родительского патруля относятся:

4.1.1. Содействие органам и учреждениям системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в выявлении причин, способствующих совершению несовершеннолетними антиобщественных действий и правонарушений;

4.1.4. Выявление родителей (законных представителей), оказывающих своим поведением отрицательное влияние на несовершеннолетних, и внесение соответствующих предложений в уполномоченные органы о принятии в отношении них мер.

4.2. К обязанностям Родительского патруля относятся:

4.2.1. Осуществление патрулирования на закрепленной территории в соответствии с графиком, а также при проведении массовых мероприятий с участием обучающихся;

4.2.2. Уведомление органов внутренних дел:

4.2.2.1. О выявленных фактах и сведениях о подготавливаемых и совершаемых преступлениях, правонарушениях несовершеннолетних;

4.2.2.2. О фактах насилия в семье (физического, психологического, сексуального).

4.2.3. Посещение по месту жительства несовершеннолетних, совершивших правонарушения, детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

4.2.4. Информирование по результатам проведенного рейда администрации образовательной организации о выявленных детях и семьях, находящихся в социально-опасном положении.

5. Документация Родительского патруля

5.1. Патрулирование осуществляется в соответствии с графиком проведения рейдов.

5.2. При необходимости информация направляется в органы внутренних дел в форме обращения граждан.

6. Поощрение участников Родительского патруля

6.1. В целях поддержки и развития социально-педагогической инициативы активные члены Родительского патруля из числа:

- родительской общественности, поощряются благодарственными письмами администрации МБОУ «СОШ №2»

- педагогических работников, поощряются материальным стимулированием в рамках работы с несовершеннолетними из социально неблагополучных семей (соответствующие решения вносятся в коллективный договор, положение о премировании).